

## Formation au référentiel Qualiopi - 2 J Version du 22/12/2021

***A l'issue de la formation QUALIOPi, vous serez capable de maîtriser les bases d'un système qualité basé sur l'amélioration continue adapté à la formation professionnelle, de comprendre les exigences des indicateurs du Guide de Lecture liés aux 7 critères de la Loi, de préparer et mener à bien vos audits qualité (initial, surveillance ou renouvellement)***

**Durée:** 14.00 heure(s) sur 2.00 jour(s)

### Public visé :

- Responsable Ressources Humaines
- Responsable Administratif-ve
- Formateur-riche indépendant-e
- Assistant-e administratif-ve
- Salarié-e d'un organisme de formation

### Prérequis :

- Aucun pré requis n'est nécessaire

**Modalités d'accès :** Admission sans disposition particulière

### Délai d'accès :

- Pour les formations en présentiel hors calendrier : Session peut être organisée sous 60 jours sous réserve de disponibilité des intervenants
- Pour les formations en distanciel : disponibilité sous 24h en e-learning à partir de la confirmation d'inscription et réception du règlement. Inscription en ligne ou par téléphone pour validation de l'éligibilité en fonction des prérequis le cas échéant.
- Pour les autres formations, consulter le calendrier des formations sur le site internet [www.formation-pap.fr](http://www.formation-pap.fr)

**Accessibilité :** Formation accessible à toute personne en situation de handicap, nous contacter à [contact@formation-pap.fr](mailto:contact@formation-pap.fr) pour les adaptations nécessaires.

**Adaptation du programme :** Ce programme peut être adapté en fonction de vos besoins. N'hésitez pas à l'ajuster et à nous le retourner pour analyse de faisabilité (hors Formations inscrites au RS)

**Effectif :** de 0 à 10 stagiaires

**Indicateurs de résultats :**  
2021 : Taux de satisfaction des stagiaires 100%  
2021 : Taux de recommandation de la formation 100%

## **Modalités de certification** (dans le cas où la formation est certifiante)

Sans objet

## **Objectifs pédagogiques**

- Maîtriser les bases d'un système qualité basé sur l'amélioration continue adapté à la formation professionnelle
- Comprendre les exigences des indicateurs du Guide de Lecture liés aux 7 critères de la Loi
- Préparer et mener à bien vos audits qualité (initial, surveillance ou renouvellement)

## **Modalités pédagogiques et Ressources**

### **Modalités pédagogiques :**

CENTRE DE FORMATION PILOTAGE ET AMELIORATION DE LA PERFORMANCE | 2 rue Charles De Gaulle Belloy sur Somme 80310 |

Numéro SIRET: 82067776300022 | [contact@formation-pap.fr](mailto:contact@formation-pap.fr) // [www.formation-pap.fr](http://www.formation-pap.fr)

- Numéro de déclaration d'activité: 32800184980 auprès du préfet de région des Hauts de France.

*Ce numéro ne vaut pas agrément de l'Etat*

- Exposés théoriques / atelier de découvert / Microlearning sur certaines thématiques
- Etude de cas concrets / jeux de rôle / mise en situation réelle ou scénarisée

**Rythme de la formation :** 100% présentiel

**Ressources pédagogiques :**

- Mise à disposition en ligne de supports (statiques et dynamiques) dans l'espace Alternaute (pour FOAD)
- Lien vers des Ressources documentaires externes
- Vidéos témoignages & Etude de cas concrets
- Documents supports de formation projetés et remis aux stagiaires
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation

**Formateur.rice / intervenant.e :** Formateur qualifié, ayant une expérience professionnelle et pédagogique significative

## Contenu pédagogique

- Décryptage du Référentiel
  - Changement de paradigme : du Datadock déclaratif à la mise en œuvre quotidienne et la vérification par un auditeur
  - Décryptage du Guide de Lecture : Le référentiel unique RNQ de France Compétences
  - Zoom sur le 7ème critère et les nouveaux indicateurs Vs Datadock
  - Les fondamentaux : comprendre l'approche "système" et le fonctionnement en "processus"
- Mise en place d'un système documentaire Qualité conforme aux indicateurs applicables
  - Mettre en place la documentation nécessaire pour répondre aux exigences des critères 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7
  - Améliorer / revoir les pratiques
- Préparer un audit de certification QUALIOP1
  - Contexte et enjeux d'un audit : rôle, missions et limites de l'auditeur
  - Anticiper la venue de l'auditeur : préparer son équipe et ses preuves
  - Savoir gérer la journée d'audit et éventuellement "négocier" pendant le débrief (réunion de clôture)
  - Savoir gérer après l'audit les constatations (ou observations) et mettre en place les actions pour lever les non-conformités

## Evaluation / validation de la formation

- Evaluation pré-formatrice à l'entrée en formation
- Questions orales ou écrites (QCM) pour évaluer la progression des apprentissages
- Validation des acquis si taux de bonnes réponses > 50%

## Suivi de l'exécution de la formation

- Fiche d'émargement par demi-journée - Remise d'un certificat de réalisation & d'assiduité
- Questionnaire de satisfaction en sortie de formation

## Tarif indicatif / financement de la formation

Prix indicatif : 1410.00 €

*Toutes nos formations peuvent être réalisées en inter-entreprise ou intra. Merci de nous consulter pour un devis détaillé.*

*Nous consulter pour les possibilités de financement de la formation à [contact@formation-pap.fr](mailto:contact@formation-pap.fr)*